

Programme de Formation



Intitulé de la formation :

Formation à la Gestion de la Production

Description de la formation :

6 jours pour apprendre la gestion de la production pour piloter un site industriel

Objectif pédagogique :

- Apprendre **les enjeux** de la gestion de la production
- Savoir utiliser **les outils** de la gestion de production
- Apprendre à **maîtriser** les différents calculs
- Savoir optimiser sa production pour **gagner en productivité** en interne et être **plus compétitif sur son marché**

Les compétences visées :

- Maîtriser les concepts de la gestion de production dans le cadre de la fabrication de pièces nomenclaturées,
- Établir un état prévisionnel de charges (matériels, machines et main d'œuvre) à long et moyen terme pour équilibrer les ressources et optimiser leurs utilisations,
- Créer un état prévisionnel de stocks à moyen et long terme pour équilibrer les stocks et la trésorerie,
- Piloter les flux de production à moyen et court terme :
 - Pour respecter les délais internes et externes
 - Pour maximiser la qualité
- Optimiser l'outil de gestion de production pour obtenir un produit au meilleur coût concurrentiel

Le public visé et les prérequis :

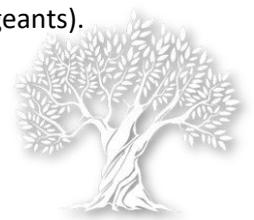
- Gérant
- Salariés, conjoint collaborateur, gestionnaire de production, chef équipe, chef d'atelier, responsable de production

Prérequis :

- Aucun prérequis

Les moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement :

Le formateur sera Mme GONGUET Nathalie diplômée d'un master en responsable de gestion (option GI : gestion industrielle - IUT Lyon 3). Elle possède une longue expérience dans le domaine de la gestion d'entreprise (17 ans ancien salariée cadre et 14 ans consultante – formatrice des dirigeants).



Afin d'améliorer l'efficacité de la formation, tous les principes seront expliqués et adaptés sur les cas concrets de l'entreprise. Si ce n'est pas possible, un cas d'école sera proposé.

Lieu : en présentiel dans les locaux de l'entreprise cliente ou au sein du Cabinet E.C.A à Bourg-en-Bresse ou en distanciel.

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action et d'en apprécier les conséquences :

- Test d'évaluation au début de la formation. Pour se situer dans la pratique et adapter le discours et le rythme du formateur,
- A la fin de la formation, évaluation des participants
- Cours théorique avec l'aide d'un tutoriel,
- Exercices pratiques et mises en situation réelle selon les chiffres de l'entreprise ou un cas d'école.

Modalités d'évaluation :

- Au début de chaque module un contrôle oral permet de vérifier que les principes et les méthodes de gestion enseignés dans le module précédent sont bien acquis,
- Le formateur ne passe pas à l'enseignement du module suivant, tant que le précédent n'a pas été parfaitement compris. Ce qui est indispensable dans cette matière,
- A l'issue de la formation il sera remis à chaque personne formée une attestation de formation.

Durée, période et coût :

La formation dure **42 heures**. Elle est organisée en séance de **3h à 4h** maximum. Compter entre 10 à 10 à 14 demi-journées. La fréquence recommandée est hebdomadaire ou bimensuelle.

La période est prévue : de **xx xx 202x à xx xx 202x**.

Sur le site de l'entreprise : **xx ou au sein du Cabinet E.C.A.** et pour le compte de : **xx xx xx**

En contrepartie de cette formation, l'entreprise s'engage à acquitter les frais suivants = **6000 € HT**.

Informations diverses :

L'Entreprise : E.C.A Experts Conseils Associés

11 Rue Barthélémy Thimonnier 01000 BOURG-EN-BRESSE

Représentée par Mme Nathalie GONGUET en qualité de présidente

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 84010193201 du préfet de la Région Auvergne-Rhône-Alpes. Certifié Qualiopi.



PROGRAMME DE FORMATION :

Formation à la Gestion de la Production

Durée 6 jours

Objectifs :

- **Apprendre les enjeux de la gestion de la production**
- **Savoir utiliser les outils de la gestion de production**
- **Apprendre à maîtriser les différents calculs**
- **Savoir optimiser sa production pour gagner en productivité en interne et être plus compétitif sur son marché**

Déroulé pédagogique :

1. Gestion de la production – Rôle et organisation
 - Rôle et importance de la gestion de la production
 - Organisation du système de gestion de la production
2. Organisation des structures et types production
 - Les types de demande / Besoins
 - Les types de productions dérivées des quantités fabriquées
 - Les types de productions dérivées des exigences de la clientèle
 - Les types de productions dérivées de la nature des flux.
3. Organisation des processus de production
 - Organisation de la production en ligne
 - Organisation de la production par fonction
 - Organisation de la production dans un emplacement fixe
4. Les données techniques
 - Les articles
 - o La codification des articles
 - o La classification des articles
 - Les nomenclatures
 - Les gammes opératoires
 - Les postes de charge
 - Les prévisions des ventes
 - Les stocks disponibles



5. La planification de la production

- Les niveaux de planification de la production
 - o Niveau 1 : Le PIC, Plan Industriel et Commercial (P.I.C)
 - o Niveau 2 : Le PDP, Programme Directeur de Production (P.D.P)
 - o Niveau 3 : Le PDP, Plan de Charge = Planning d'atelier
- Les systèmes de planification de la production
 - o Le système MRP2
 - o Le système MRP FCS (Finite Capacity Scheduler)
 - o Le système MRP APS (Advanced Planning Scheduler)

6. La gestion des stocks

- Les mouvements de stocks et les types de stocks
 - o Calcul du stock final grâce au cadencier
 - o La fiche de stock
 - o La démarque
- Les outils de gestion des stocks
 - o Le coefficient et la durée de rotation des stocks
 - o La loi de Pareto (loi des 20/80) et la méthode ABC
- Gestion économique des stocks : la formule de Wilson
 - o La mise en œuvre de la méthode
 - o Les limites de cette méthode

